

新規利用登録方法

※ 画面はイメージのため、実際の画面と異なる場合があります

1 お客様情報の入力・確認

お客さまの情報を入力し、利用規約に同意のうえ

次へ > ボタンをクリックしてください。

▼ 確認画面へ

確認画面で入力内容を確認し、

送信する > ボタンを

クリックしてください。

2 メールを確認、キーワードを入力

【三井住友海上】ご契約者さま専用ページ
本登録手続きのご案内

三井住友海上「ご契約者さま専用ページ」をご利用いただきありがとうございます。
本メール記載の仮パスワードにて「ご契約者さま専用ページ」にアクセスし、本パスワードをご登録のうえご利用ください。

<https://opk.ms-ins.com/opkmsuser/xxxx00000.xhtml>

◆入力受付日 : 2023年 5月 1日 14時 10分
◆受付No. : 000000
◆キーワード : XXXXXXXX

入力したメールアドレス宛にメールが届きます。

本文に記載のURLをクリックしてください。

▼ キーワード入力画面へ

キーワード入力画面が表示されます。

① で入力した「ご希望のキーワード」を入力してください。

3 ご希望のID・パスワードを入力

ご希望のID(メールアドレス)・パスワードを入力し、

次へ > ボタンをクリックしてください。

▼ 確認画面へ

確認画面で入力内容を確認し、

次へ > ボタンを

クリックしてください。

4 登録完了!

トップページへ ボタンをクリックし、

ログイン画面でID・パスワードを入力し、ログインしてください。

▼ お手続き画面へ

中面の「お手続き方法」をご覧ください。



ヤマハグループ団体扱自動車保険

インターネット継続手続きガイド

パソコンや
スマホで
簡単!



お手続き可能時間

7:00 ~ 26:30

※ 年末年始・システムメンテナンス時間除く

満期日の前日までお手続き可能

推奨環境

パソコン

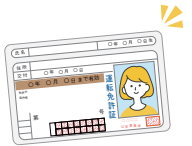
OS	ブラウザ	
	Edge	Google Chrome
Windows 8.1	—	○
Windows 10	○	○

スマートフォン・タブレット

OS	ブラウザ	
	Safari	Google Chrome
iOS 14	○	—
iOS 15	○	—
Android 8	—	○
Android 9	—	○
Android 10	—	○

ご用意いただくもの

ご契約のお車を主に使用される方の
運転免許証



ご契約内容に変更がある場合

下記のような変更がある場合は、インターネットでお手続きいただけません。ヤマハコーポレートサービス保険サービス事業部までお問い合わせください。

- ・お車の変更(登録番号の変更)
- ・保険契約者、記名被保険者、車両所有者の変更
- ・期日直前の事故や満期日直前の車両入替 など

操作にあたって

- ・ブラウザの「戻る」ボタンはご利用いただけません。前のページに戻る際は、お手続き画面左下の「戻る」ボタンをご利用ください。
- ・60分以上、画面を操作しない状態が続くと、タイムアウトになります。お手数ですがもう一度最初からお手続きをお願いします。

お問い合わせ

(株)ヤマハコーポレートサービス 保険サービス事業部
フリーダイヤル 0120-171-044

まずはご契約者さま専用ページへログイン!

1 ヤマハコーポレートサービス 保険サービス事業部 Webサイトへアクセス



<https://www.yamaha-cs.co.jp/hs/>

ヤマハ 保険



このバナーをクリック!



2 ご契約者さま専用ページへログイン

ID・パスワードを
取得済みの方

初めて利用される方

ID・パスワードを入力し、ログイン
してください。

「初めてご利用いただく方はこちら」
をクリックし、利用登録してください。

中面の「お手続き方法」へ

裏面の「新規登録方法」へ



パソコン・タブレットでのお手続き方法

1 プランの確認



このボタンをクリック



「各プラン共通の条件」をご確認ください。
表示された条件が実際と異なる場合は

共通の条件を変更 > をクリックしてください。

おすすめプランを修正することにより、何度でも試算いただけます。プラン内容を修正すると

このプランに決定 ボタンが **再計算** に変わります。

「再計算」ボタンをクリックすると、修正したプランに応じた保険料が表示されます。プランが決定したら、

このプランに決定 ボタンをクリックしてください。

※ 修正内容を初期設定に戻す場合は

変更内容をリセット をクリックしてください。

2 重要な確認事項



★ **POINT**
4つの確認事項に必ずご回答(ご選択)ください。

「団体扱自動車保険をご契約いただくための条件」に該当しない場合や「告知事項」に該当する場合は、ヤマハコーポレートサービスまでお問い合わせください。

「重要事項のご説明」を表示 をクリックし、内容をご確認ください。

☐ **確認・保管しました** に ☒ を入れ **次へ** > をクリックしてください。

3 ご契約内容の最終確認



ご契約内容の最終確認です。この内容でのお申込みとなりますので、ご契約内容に間違いがないか、Step1～5についてご確認ください。

★ **POINT**
「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」を入力してください。

★ **POINT**
保険証券・約款の形式を選択ください。
「Web閲覧のみ」をおすすめしています！

同意文を確認し、

上記について内容を同意のうえ
申し込む

をクリックで **お手続き完了**



スマートフォンでのお手続き方法

※ 画面はイメージのため、実際の画面と異なる場合があります

1 プランの確認



このボタンをクリック



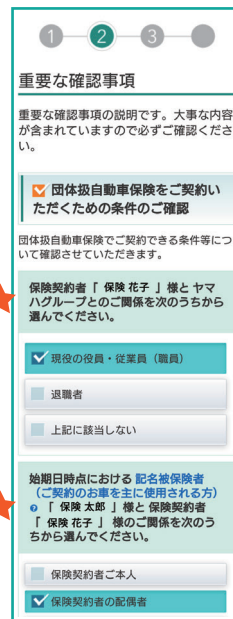
「各プラン共通の条件」をご確認ください。
表示された条件が実際と異なる場合は
共通の条件を変更 > をクリックしてください。

おすすめプランを修正することにより、何度でも試算いただけます。プラン内容を修正すると
このプランに決定 ボタンが **再計算** に変わります。

「再計算」ボタンをクリックすると、修正したプランに応じた保険料が表示されます。プランが決定したら、
このプランに決定 ボタンをクリックしてください。

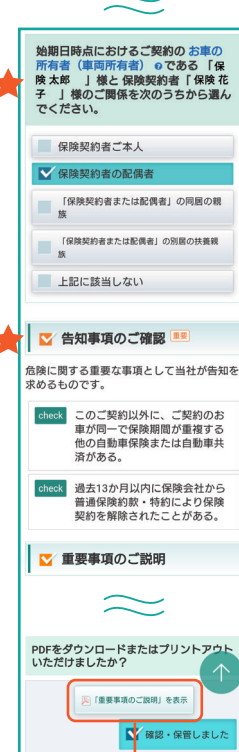
※ 修正内容を初期設定に戻す場合は
変更内容をリセット をクリックしてください。

2 重要な確認事項



★ **POINT**
4つの確認事項に必ずご回答(ご選択)ください。

「団体扱自動車保険をご契約いただくための条件」に該当しない場合や「告知事項」に該当する場合は、ヤマハコーポレートサービスまでお問い合わせください。



「重要事項のご説明」を表示
をクリックし、内容をご確認ください。

☐ **確認・保管しました** に ☒ を入れ
次へ > をクリックしてください。

3 ご契約内容の最終確認



ご契約内容の最終確認です。
この内容でのお申込みとなりますので、ご契約内容に間違いがないか、Step1～5についてご確認ください。

★ **POINT**
「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」を入力してください。

★ **POINT**
保険証券・約款の形式を選択ください。
「Web閲覧のみ」をおすすめしています！

同意文を確認し、

上記について内容を同意のうえ
申し込む

をクリックで **お手続き完了**

